

Orgelbouw Advies Commissie

KENMERK

Hdh

BETREFT

Werkwijze OAC 2005

Overeenkomst van de werkwijze der Orgelbouw Advies Commissie

Artikel 1

De Orgelbouw Advies Commissie (hierna aangeduid als OAC) bestaat minimaal uit drie leden, die door het hoofdbestuur der Vereniging van Organisten der Gereformeerde Gemeente (VOGG) voor onbepaalde tijd benoemd. Eén der leden fungeert als secretaris en staat in direct contact met het hoofdbestuur.

Artikel 2

Alle aanvragen om advies en dergelijke dienen aan het hoofdbestuur of direct aan de secretaris van de OAC te worden gericht. Het binnenkomen van een aanvraag wordt gemeld aan de overige commissieleden.

Artikel 3

In overleg met de kerkenraad of de plaatselijke orgelcommissie wordt een datum vastgesteld voor een contactvergadering. Deze vergadering wordt naast leden van de kerkenraad en plaatselijke orgelcommissie bijgewoond door minstens twee leden van de OAC.

Artikel 4

Op deze vergadering wordt besproken:

A. Omvang van het advies

- dispositie.
- plaats van het orgel in de ruimte.
- akoestische omstandigheden.
- gewenst klankbeeld.
- eventueel overleg met de architect.

B. Procedure om te komen tot een keus van orgelmaker.

- oriëntatie op recent werk van gerenommeerde orgelmakers.
- vaststellen welke orgelmakers voor inschrijving in aanmerking komen.

C. Tijdplan

Dit tijdplan wordt in een aparte bijlage uitgewerkt.

Artikel 5

In samenwerking met de kerkenraad en plaatselijke orgelcommissie wordt een keuze uit de inschrijvers gemaakt. Voor alle duidelijkheid wordt vermeld, dat de uiteindelijke keuze niet door de OAC, maar door de vertegenwoordigers van de plaatselijke gemeente wordt gemaakt. De orgelmaker die voor de opdracht in aanmerking komt, stelt in overleg met de OAC een bestek op, waarin de toe te passen materialen, constructies, werkenopbouw, samenstelling van de vulstemmen, maatvoering van pijpwerk e.d. vermeld zijn. Eerst na goedkeuring van het bestek door de OAC wordt de officiële opdracht verleend.

Artikel 6

Tijdens de bouw van het instrument in de werkplaats van de orgelmaker wordt het werk op de voet gevolgd. Bij het gereedkomen van onderdelen of van een of meerdere onderdelen vervalt als regel ook een betalingstermijn. Op deze tijdstippen wordt een bezoek aan de werkplaats gebracht en een rapport met de stand van zaken opgesteld. De bijbehorende rekening wordt bij de goedkeuring van het werk geaccordeerd en ter betaling doorgezonden. Tevens wordt het werk bezocht bij het gereedkomen van belangrijke onderdelen, zoals windladen e.d. De opbouw van het instrument in de kerkruimte geschiedt eveneens onder toezicht van de OAC. Tijdens de intonatie wordt minimaal wekelijks het werk bezocht, om in overleg met de opdrachtgever en orgelmaker te komen tot een zo goed mogelijk resultaat.

Artikel 7

Voordat het orgel aan de kerkenraad wordt overgedragen, verricht de OAC een eindkeuring aan de hand van het bestek en de tijdens de bouw schriftelijk overeengekomen aanpassingen en toevoegingen hierop. Na goedkeuring wordt hiervan schriftelijk aan de kerkenraad mededeling gedaan, waarna de laatste betalingstermijn aan de orgelmaker kan worden voldaan.

Artikel 8

De OAC verleent haar diensten tegen een vergoeding van 2% van de totale, netto (excl. BTW) aanneemsom ten behoeve van de verenigingskas van de VOGG. Voor een eenmalig advies wordt EUR 250,00 ten behoeve van de verenigingskas van de VOGG in rekening gebracht.

Artikel 9

De reiskosten van de leden van de OAC dienen door de kerkenraad aan de penningmeester van de VOGG te worden overgemaakt.

Artikel 10

Bij de ingebruikname zal het orgel door één of meer leden van de OAC(of namens haar) worden bespeeld.

Namens de OAC,

H. den Hollander